



**دولة ليبيا**

**وزارة التعليم والبحث العلمي**

**جامعة البرق**

**كلية الاقتصاد والتجارة القره بولي**

**الخطة الاستراتيجية لكلية الاقتصاد والتجارة القره بولي**

**2028 – 2024 م**



بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

﴿وَأَنْزَلَ اللَّهُ عَلَيْكَ الْكِتَابَ وَالْحِكْمَةَ وَعَلَّمَكَ  
مَا لَمْ تَكُن تَعْلَمُ وَكَانَ فَضْلُ اللَّهِ عَلَيْكَ عَظِيمًا﴾

بِسْمِ اللَّهِ  
الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

الآية (113)

سورة النساء





## لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية

رئيساً د. عبدالرزاق محمد التلاوي

عضوً أ.د. عمر فرج القيزاني

عضوً د.جمال علي التونسي

عضوً أ.عادل محمد القحماصي

عضوً أ.فؤاد محمد أبوزعينين

عضوً أ.عبدالله ميلاد الطيب

عضوً أ.عبدالمعطي البوعيشي





## فهرس المحتويات

| الصفحة | العنوان                            | ر.م |
|--------|------------------------------------|-----|
| 2      | الآية القرآنية                     | 1   |
| 3      | لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية      | 2   |
| 6      | كلمة عميد الكلية                   | 3   |
| 7      | كلمة لجنة الخطة الاستراتيجية       | 4   |
| 8      | نبذة عن الكلية                     | 5   |
| 9      | إحصائية عامة                       | 6   |
| 11     | فلسفة الخطة الاستراتيجية           | 7   |
| 14     | التحليل البيئي للكلية              | 8   |
| 16     | الخطة الاستراتيجية لتطوير الكلية   | 9   |
| 16     | أهداف الخطة الاستراتيجية           | 10  |
| 17     | الجهات المسؤولة عن تطبيق الخطة     | 11  |
| 17     | مصادر تمويل الخطة                  |     |
| 18     | البرنامج الزمني للخطة الاستراتيجية | 12  |
| 41     | الخطة البديلة                      | 13  |
| 41     | المراجع                            | 14  |





## فهرس الجداول

| الصفحة | عنوان الجدول   | ر.م |
|--------|--|-----|
| 9      | كلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي في أرقام                  | 1   |
| 10-9   | إحصائيات خاصة بالطلاب وأعضاء هيئة التدريس و الكوادر المساندة | 2   |





## كلمة عميد الكلية

الحمد لله والصلاة والسلام على رسول الله سيدنا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين. في إطار الاهتمام بالعملية التعليمية بالكلية ومن أجل تحسين مستوي العمل البحثي والأكاديمي لمواكبة التطورات العلمية، وتأكيد لمبدأ العمل الجماعي المنظم داخل كليتنا استطعنا اعداد الخطة الاستراتيجية بالشكل النهائي تماشيا مع متطلبات الجودة بالجامعة ورغبة الزملاء باللجنة لإنجاح بنود الخطة الدراسية والعملية والإدارية. كلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي من كليات جامعة المرقب بمختلف تخصصاتها العلمية وبكادر وظيفي استطاعت اللجنة المشكلة بقرار من رئيس الجامعة الانتهاء من صياغة الخطة الاستراتيجية بعد عدة اجتماعات عقدتها اللجنة، وفي هذه اللحظات احي رئيس اللجنة (الدكتور عبدالرزاق محمد التلاوي) والاعضاء علي حسن العمل الجماعي لإنجازهم بنود الخطة بكافة مراحلها، إضافة إلى ما ذكر بشأن عمل اللجنة، تسعى إدارة الكلية إلى المراجعات الدورية ضمن أطر زمنية محددة مسبقاً للتأكد من سلامة تنفيذ بنود الاستراتيجية من خلال تشخيص مواطن القوة والضعف بناءً على البيانات المتاحة التي تحدد مستوي الإنجاز في تحقيق مبادرات ونشاطات وبرامج الخطة وكذلك النتائج المترتبة علي أي تغييرات قد تطرأ علي البيئة الداخلية والخارجية للكلية ومن خلال كل ما عرض نسعي داخل الكلية للتطوير وتحسين مستوي الأداء وتقديم خدمات أفضل لأبنائنا الطلبة والمجتمع المحيط، وختامًا نتمنى من الله العزيز القدير قد وفقنا في إنجاز هذا العمل حسب متطلبات الجودة والعمل الأكاديمي.

د.مصطفى حسين الباوندي

عميد الكلية





## كلمة لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية للكلية

بسم الله الرحمن الرحيم

تعد كلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي بجامعة المرقب من الكليات الناشئة حديثاً وساعية بفضل خبراتها العلمية في تقديم خدماتها العلمية والاستشارية للقطاعين الخاص والعام وهنا يتطلب تكاتف الجهود من القائمين عليها حتى تحقق الكلية أهدافها ورسالتها ورؤيتها المنشودة من خلال رسم خطط قصيرة ومتوسطة وطويلة الأجل. لقد باشرنا العمل بإعداد الخطة الإستراتيجية للكلية فور استلامنا قرار السيد رئيس الجامعة رقم (98) لسنة 2023م والخاص بإعادة تشكيل اللجنة المشكلة بموجب قرار السيد رئيس الجامعة رقم (809) لسنة 2022م. حيث حاولنا جاهدين من خلال اعداد الخطة الاستراتيجية تحديد كل المتطلبات التي من شأنها تحقيق سير عمل الكلية حتى يتحقق النفع على الكلية خاصة والدولة عامة. ولا يفوتني أن نتقدم بجزيل الشكر والتقدير لجميع أعضاء لجنة أعداد الخطة على جهودهم المبذولة سعياً من اجل إبراز الخطة الاستراتيجية للكلية بهذا الشكل بالرغم من الكم الهائل من العوائق والصعوبات التي واجهتنا، كما لا يسعنا الا ان نتقدم بالشكر والتقدير لكل أعضاء هيئة التدريس بالأقسام العلمية والموظفين لمد اللجنة بالمعلومات العلمية والإدارية المطلوبة وتعاونهم للوقوف على تحليل الأمور والاشكاليات بالطرق السليمة. وأخيراً وليس أخراً وجب علينا الشكر لعميد الكلية (دكتور مصطفى الباوندي) على دعمه ومساندته وتوفير الإمكانيات والمعلومات لإنهاء اللجنة عملها وإخراج هذه الوثيقة بالشكل المطلوب.

د. عبدالرزاق محمد التلاوي

رئيس لجنة إعداد الخطة الاستراتيجية





## نبذة عن كلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي

تعد كلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي إحدى كليات جامعة المرقب، حيث تم أنشئ هذه الكلية سنة 2012م تحت أسم (القاعات الدراسية للاقتصاد القره بوللي) بتبعية الي كلية الاقتصاد جامعة الزيتونة خلال الفصل الدراسي ربيع 2012م، واستمرت كذلك حتى صدور قرار وزير التعليم العالي رقم (1919) بنقل تبعية هذه القاعات الدراسية (موظفين واساتذة)، بحيث تكون تابعة للكليات المناظرة لها بجامعة المرقب وذلك بتاريخ 2017/12/04م.

وفي سنة 2019م، تم ترفيع هذه القاعات الي كلية مستقلة تحت مسمي كلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي تتبع إدارياً ومالياً جامعة المرقب وذلك بموجب قرار وزير التعليم العالي رقم (451) بتاريخ 2019 /04/09م.

وتعمل الكلية بنظام الفصل الدراسي بواقع فصلين دراسيين في السنة الواحدة، بحيث يتضمن كل فصل دراسي (14) أسبوعاً شاملاً لأسبوع تنزيل المواد والامتحانات النصفية والنهائية. ويدرس الطالب ثمانية فصول دراسية خلال أربع سنوات كحد أدني تؤهله بعد أن يجتاز من خلالها مجموعة من المقررات الدراسية المعتمدة للبرامج التعليمية بالكلية للتخرج والحصول على درجة البكالوريوس من أحد الأقسام العلمية المتاحة بالكلية والتي تتظافر جهودها لتحقيق الرسالة العلمية المناطة بها وهي:

- 1- قسم المحاسبة
- 2- قسم إدارة الاعمال
- 3- قسم التمويل والمصارف
- 4- قسم الاقتصاد
- 5- قسم العلوم السياسية.





## إحصائية عامة

كلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي في أرقام:

1- قرار الإنشاء ووسائل الاتصال بالكلية:

| العنوان الإلكتروني | الموقع الإلكتروني   | العنوان البريدي | المدينة     | قرار الإنشاء | الكلية            |
|--------------------|---|-----------------|-------------|--------------|-------------------|
|                    | <a href="https://elmergib.edu.ly/qharabouli-economy-faculty">https://elmergib.edu.ly/qharabouli-economy-faculty</a> |                 | القره بوللي | /451<br>2019 | الاقتصاد والتجارة |

2- الطلاب

| الإجمالي | الخريجين | عدد الإناث |            | عدد الذكور |            | القسم              |
|----------|----------|------------|------------|------------|------------|--------------------|
|          |          | ليبيون     | غير ليبيون | ليبيون     | غير ليبيون |                    |
| //////   | //////   |            |            |            |            | الجنسية            |
| 594      | //////   | 0          | 161        | 5          | 428        | القسم العام        |
| 20       | 7        | 0          | 10         | 0          | 10         | الاقتصاد           |
| 155      | 75       | 1          | 45         | 1          | 108        | المحاسبية          |
| 32       | 0        | 0          | 7          | 0          | 25         | العلوم السياسية    |
| 93       | 39       | 0          | 36         | 0          | 57         | الإدارة            |
| 112      | 73       | 0          | 28         | 0          | 84         | التمويل والمصارف   |
| 1006     |          |            |            |            |            | العدد الكلي للطلبة |

3- أعضاء هيئة التدريس

| الإجمالي | هيئة التدريس غير القارين |      | هيئة التدريس القارين |      | القسم            |
|----------|--------------------------|------|----------------------|------|------------------|
|          | إناث                     | ذكور | إناث                 | ذكور |                  |
| 6        | 3                        | 3    | 0                    | 0    | القسم العام      |
| 10       | 0                        | 1    | 1                    | 8    | الاقتصاد         |
| 20       | 0                        | 0    | 2                    | 18   | المحاسبية        |
| 8        | 0                        | 0    | 0                    | 8    | العلوم السياسية  |
| 11       | 0                        | 0    | 0                    | 11   | الإدارة          |
| 6        | 0                        | 0    | 0                    | 6    | التمويل والمصارف |
| 61       | 3                        | 4    | 2                    | 55   | العدد الكلي      |





4- الموظفين والكوادر المساعدة:

| المجموع |      | عدد الفنيين |      | عدد الموظفين |      |
|---------|------|-------------|------|--------------|------|
| إناث    | ذكور | إناث        | ذكور | إناث         | ذكور |
| 3       | 12   | 1           | 1    | 2            | 11   |

5- البرامج التعليمية:

| عدد الدرجات العلمية الممنوحة |         |           | عدد الوحدات |         |           | عدد البرامج التعليمية |         |           |
|------------------------------|---------|-----------|-------------|---------|-----------|-----------------------|---------|-----------|
| دكتوراه                      | ماجستير | بكالوريوس | دكتوراه     | ماجستير | بكالوريوس | دكتوراه               | ماجستير | بكالوريوس |
| -                            | -       |           | -           | -       | 130       | -                     | -       | 5         |





## فلسفة بناء الخطة الاستراتيجية

يعد التخطيط الاستراتيجي في مؤسسات التعليم العالي ضرورة وليس ترفاً، حيث أضى مفهوم التخطيط الاستراتيجي هو المفهوم البارز للإدارة المعاصرة في المؤسسات، لأنه يساهم بشكل كبير في تطوير المؤسسة ويحقق مستوى عالٍ من الاستمرارية والنمو. ويعد التخطيط الاستراتيجي نقطة انطلاق جيدة لتحديد الأهداف طويلة المدى وتحقيقها في مختلف المجالات، بما في ذلك مؤسسات التعليم العالي والبحث العلمي. لأن عند تطبيقه بشكل صحيح يؤدي إلى زيادة الكفاءة في المؤسسات التعليمية حاضراً ومستقبلاً، من خلال اعتماد أسلوب التخطيط الاستراتيجي سيساعد في تحقيق عدد من الفوائد أهمها: تحديد خارطة طريق للمؤسسة كما أنه يساعد على تحسين القدرة على التعامل مع المتغيرات البيئية، ويمنحها إمكانية امتلاك ميزة تنافسية مستمرة، ويتيح للكلية الاستخدام الأمثل والفعال للموارد المتاحة، كما يوفر فرص مشاركة جميع الأطراف ذات العلاقة، ويضمن توحيد الفكر والممارسات الجيدة بين المنتسبين لها.

تهدف الخطة الاستراتيجية لترسم ملامح المستقبل للكلية في ضوء المتغيرات التي يشهدها الواقع الجامعي ، مما يحتم ضرورة التقييم المستمر ومتابعة خطة التنفيذ بشكل مستمر، للوقوف على مدى التقدم في التنفيذ، وتذليل الصعوبات، واقتراح خطط للتحسين المستمر في ضوء المستجدات ، واعتمدت الخطة الاستراتيجية في منهجيتها على استخدام أسلوب التحليل الرباعي (SWOT) ، لعناصر البيئة الداخلية، من نقاط قوة وضعف، ولعناصر البيئة الخارجية، بما تحتويه من فرص وتهديدات، للتغلب على نقاط الضعف والاستفادة من الفرص المتاحة لتطوير الأداء.





لذلك تم وضع الخطط الاستراتيجية للكلية وفقاً للخطط الزمنية والأهداف والإمكانيات الحالية والمستقبلية؛ وبشكل عام فإن الخطة الاستراتيجية للكلية وما احتوته من أهداف استراتيجية وباقي المكونات الأخرى، ماهي إلا انعكاس لرؤية ورسالة وأهداف جامعة المرقب.

### الرؤية

تتطلع الكلية بأن تكون من الكليات الرائدة في التعليم والبحث العلمي في العلوم الاقتصادية والمحاسبية والإدارية والمالية والسياسية للمساهمة في تلبية احتياجات المجتمع بالكفاءات العلمية المؤهلة لتحقيق أهداف التنمية.

### الرسالة

تقديم برامج علمية متميزة في العلوم الاقتصادية، وتخريج كوادر علمية تلبية احتياجات سوق العمل، وتقديم الاستشارات وإعداد البحوث والدراسات العلمية والفنية، وإيجاد الحلول للمشكلات التي تواجه المجتمع.

### القيم

الشفافية، المسؤولية، العمل بروح الفريق، المساواة، العدالة، التواضع.

### الأهداف

1. وضع خطط دراسية تواكب التغيرات المتسارعة في العملية التعليمية وتتسجم مع متطلبات سوق العمل.
2. العمل على تطوير البرامج والمناهج التعليمية، وأساليب وطرق التدريس، والتقييم واستخدام الوسائل الحديثة وفقاً لمعايير الجودة.





3. إعداد وتخرج كوادر علمية مؤهلة في العلوم الاقتصادية، والمحاسبية، والإدارية، والمالية، والعلوم السياسية لتلبية احتياجات سوق العمل.
4. تشجيع أعضاء هيئة التدريس على اجراء البحوث والدراسات العلمية لتطوير مهاراتهم وقدراتهم البحثية لتحقيق التميز في مجال البحث العلمي مع الالتزام بضوابط أخلاقيات البحث العلمي.
5. توطيد أواصر التعاون مع المؤسسات العلمية والمراكز البحثية في الداخل والخارج، وتقديم الخدمات الاستشارية العلمية والفنية اللازمة للمؤسسات العامة والخاصة.
6. تطوير أساليب العمل بإقامة ورش عمل وندوات علمية ومؤتمرات، وتحسين مستوى الأداء بإعداد دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس، والمعيدين، وبالموظفين بالكلية.





## التحليل البيئي للكلية SWOT Analysis

### البيئة الداخلية:

أولاً: التعلم والتعليم والبحث العلمي

| نقاط الضعف                                | نقاط القوة   | ر.م |
|---|--|-----|
| قلة وجود ورش العمل والدورات التدريبية     | وجود أعضاء هيئة تدريس مؤهلين                                       | 1   |
| قلة فرص التفرغ العلمي                     | وجود نظام تقييم جيد للطلاب يتوافق مع مكتب الدراسة والامتحانات      | 2   |
| ضعف التنسيق مع جهات تدريب الطلاب          | وجود نظام جيد للعملية التعليمية                                    | 3   |
| اعتماد الطرق التقليدية في التدريس         | وجود مجلة علمية محكمة لها تاريخ مميز                               | 4   |
| ضعف التحصيل العلمي للطلبة                 | ربط إجراء البحوث العلمية بالترقية العلمية ساعد على وجود حركة علمية | 5   |
| عدم وجود مؤتمرات علمية بالكلية            | مشاركة أعضاء هيئة التدريس بالمؤتمرات العلمية المحلية والدولية      | 6   |
| ضعف عمل مكتب الاستشارات والبحوث منذ سنوات | مشاركة الطلاب بالنشاط العلمي                                       | 7   |





ثانياً: خدمة المجتمع والبيئة المحيطة

| نقاط الضعف   | نقاط القوة   | ر.م |
|--|--|-----|
| لا وجود لآليات التواصل المحيط                                  | وجود نشاط ملحوظ لدي بعض البرامج المتنوعة   | 1   |
| عدم وجود آلية لاستطلاع والمعرفة لرأي المجتمع فيما تقدمه الكلية | طبيعة وأنواع التخصصات العلمية لأعضاء هيئة التدريس تجعلهم مطلوبين للمشاركة المجتمعية في البرامج والسياسات | 2   |
| عدم وجود آليات التواصل مع المؤسسات الإدارية والمجتمعية         | وجود الكلية في منطقة مشجعة على العمل بالقرب من الجامعة   | 3   |

ثالثاً: ضمان الجودة وتقييم الأداء

| نقاط الضعف   | نقاط القوة  | ر.م |
|--|---|-----|
| عدم وجود آلية لتحسن العملية التعليمية                  | وجود مكتب للجودة                                      | 1   |
| عدم وجود آليات لتحديد احتياجات التطوير المهني للعاملين | الكلية تلتزم بتوفير الدعم لمكاتب الجودة               | 2   |
| عدم وجود آليات أثناء جمع السياسات لأغراض ضمان الجودة   | وجود آليات واضحة لقياس مستوي رضا الطلبة               | 3   |
| ضعف آليات التوثيق و ضمان سلامة البيانات                | وجود آلية ونماذج معتمدة لعملية تقييم أداء مبني الكلية | 4   |
| الحاجة الي تقرير ممارسات الجودة في الأقسام             |   | 5   |





## ثانيا: البيئة الخارجية

### الفرص المتاحة والتحديات

| ر.م | الفرص  | التحديات   |
|-----|--|--|
| 1   | السمعة الأكاديمية التي تتميز بها الكلية          | عدم استقرار سياسات التعليم العالي  |
| 2   | عدم وجود كليات مناظرة قريبة من الكلية            | قلة الموارد المالية بالكلية  |
| 3   | حاجة السوق المحلي لخريجي الكلية                  | ضعف التواصل والتنسيق والرعاية وإمكانيات الكلية                             |
| 4   | شراكة كلية الاقتصاد مع مؤسسات الدولة             | المركزية التي تعمل بها الجامعة   |
| 5   | وجود اهتمام بضمن الجودة والاعتماد من قبل الجامعة | بعد مبني الكلية عن مبني إدارة الجامعة ساهم في ضعف التواصل مع إدارة الجامعة |
| 6   | وجود منافسة بكليات الجامعة                       |  |

### عناصر الخطة الاستراتيجية

- 1- تحليل الوضع الراهن
- 2- تنفيذ الرؤية والرسالة والأهداف والقيم
- 3- النظرة المستقبلية

### الخطة الاستراتيجية لتطوير كلية الاقتصاد والتجارة القره بوللي

- 1- تطوير البنية التحتية للكلية.
- 2- تطوير التعليم والتعلم.
- 3- البحث العلمي.
- 4- تطوير المجتمع والحوكمة والتنظيم الإداري.
- 5- بناء شراكات بحثية مع كليات الاقتصاد المناظرة.





## أهداف الخطة الاستراتيجية

- 1- تعزيز المرونة الإدارية لتحقيق اللامركزية
- 2- تطوير البرامج التعليمية والأكاديمية لضمان التميز والابتكار
- 3- تحسين الشؤون المالية والإدارية لضمان الكفاءة والشفافية
- 4- المتابعة المستمرة لخطة الاعتماد والجودة والعمل على استكمال متطلباتها
- 5- إطلاق برامج الدراسات العليا المتخصصة والمتقدمة
- 6- المساهمة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة
- 7- توفير بنية تحتية متطورة وضمان الدعم المالي المستدام
- 8- تحديث النظم الإدارية وتطويرها إلكترونياً
- 9- تحفيز أعضاء هيئة التدريس والباحثين ودعمهم لتعزيز البحث العلمي
- 10- تطوير المجلة العلمية للكلية والسعي لتسجيلها في قواعد البيانات العالمية مثل سكوبس
- 11- تعزيز التفاعل مع المجتمع لتحديد احتياجاته والمساهمة في تلبيتها بفعالية

## الجهات المسؤولة عن تطبيق الخطة

- 1- عميد الكلية
- 2- وكيل الشؤون العلمية
- 3- رؤساء الأقسام العلمية
- 4- مكتب الجودة وتقييم الأداء بالكلية
- 5- مكتب الدراسات العليا والمعידين
- 6- قسم البحوث والاستشارات بالكلية
- 7- مكتب خدمة المجتمع والبيئة





## مصادر التمويل للخطة

- 1- مصدر تمويل داخلي: حصة الكلية من ميزانية الجامعة
- 2- مصادر ذاتية: حصة الكلية من إيرادات الجامعة





## البرنامج الزمني للخطة الاستراتيجية

| الهدف الاستراتيجي الأول: تعزيز المرونة الإدارية لتحقيق اللامركزية  |  |   |   |              |
|--|--|---|---|--------------|
| الاهداف النوعية  | الإجراءات التنفيذية  | مؤشرات الأداء   | مسؤول التنفيذ                             | فترة التنفيذ |
| تحسين إدارة السجلات: تطوير نظام لإدارة السجلات يعتمد على مبادئ الفهرسة والتصنيف الفعال لتسهيل الوصول والاسترجاع. | إنشاء قاعدة بيانات رقمية متكاملة للسجلات تستخدم أحدث التقنيات في الفهرسة والتصنيف لضمان سهولة الوصول والاسترجاع السريع للمعلومات.                              | نسبة السجلات المفهرسة إلى إجمالي السجلات.<br>الوقت المستغرق لاسترجاع سجل معين من قاعدة البيانات.  | -عميد الكلية<br>-الشؤون الإدارية والمالية | 2025-2024    |
|  | عقد دورات تدريبية مستمرة للموظفين المسؤولين عن إدارة السجلات لتعزيز مهاراتهم في استخدام النظام الجديد وتطبيق أفضل الممارسات في الفهرسة والتصنيف.               | ■ نسبة الإتقان بعد التدريب<br>■ معدل تطبيق الممارسات الجديدة.<br>■ معدل الاستجابة للمشكلات:   |   | 2025-2024    |
|  | إجراء مراجعة دورية للإجراءات الحالية وتحديثها لتتوافق مع النظام الجديد لإدارة السجلات، مع التأكيد على تحسين الكفاءة وتقليل الوقت المستغرق في البحث والاسترجاع. | ■ زمن المستغرق للمراجعة: قياس متوسط الوقت اللازم لمراجعة الإجراءات الحالية وتحديثها.<br>■ عدد الإجراءات المحدثة: تتبع عدد الإجراءات التي تمت مراجعتها وتحديثها خلال فترة زمنية محددة.<br>■ الكفاءة في البحث والاسترجاع: قياس التحسين في الوقت المستغرق للبحث واسترجاع السجلات بعد تحديث الإجراءات.<br>■ معدل الأخطاء أو الانحرافات: رصد عدد الأخطاء أو الانحرافات التي تم اكتشافها خلال عملية المراجعة. |   | 2025-2024    |



|           |  |   |  |   |
|-----------|--|---|--|---|
|           |  | <ul style="list-style-type: none"><li>رضا المستخدمين: إجراء استطلاعات دورية لقياس مدى رضا المستخدمين عن الإجراءات الجديدة وسهولة استخدامها.</li><li>التأثير على الأداء العام: تقييم كيفية تأثير الإجراءات المحدثة على الأداء العام للمؤسسة.</li></ul> |  |   |
| 2025-2024 |  | - عدد المشاركين في البرنامج - نسبة الانتهاء من البرنامج - تقييمات ما بعد الدورة التدريبية - تحسين مستوى مهارات إدارة الوقت لدى المشاركين  | تصميم وتنفيذ برنامج تدريبي يركز على مهارات إدارة الوقت وتنظيم العمل، يشمل ورش عمل وجلسات تدريبية تفاعلية.                              | تطوير الكفاءات الإدارية: تدريب الموظفين على مهارات إدارة الوقت وتنظيم العمل لزيادة الكفاءة وتقليل الاعتماد على العمليات اليدوية.  |
| 2025-2024 |  | - نسبة الموظفين الذين أكملوا التدريب على النظام - تقليل الوقت المستغرق في إدارة المهام - زيادة عدد المهام المكتملة بنجاح  | تطبيق نظام لإدارة المهام الرقمية: اختيار وتطبيق نظام إدارة مهام يسمح بتتبع الأعمال وتنظيمها بشكل فعال، مع تدريب الموظفين على استخدامه. |   |
| 2025-2024 |  | - تحسين نتائج تقييمات الأداء الدورية - تقليل عدد الأخطاء المرتبطة بسوء إدارة الوقت - تحسين التقارير الذاتية للموظفين حول إدارة الوقت  | تقييم ومتابعة الأداء: إنشاء آلية لتقييم أداء الموظفين بعد التدريب، ومتابعة تطبيق مهارات إدارة الوقت وتنظيم العمل في الأنشطة اليومية.   |   |
| 2025-2024 |  | نسبة تحسين الكفاءة: قد يتم قياسها من خلال تقدير الزمن الذي يتم توفيره بفضل النظام الجديد مقارنة بالنظام القديم.<br>نسبة تبادل البيانات الناجحة: يمكن قياسها من خلال عدد المرات التي تم فيها تبادل المعلومات بنجاح بين الأقسام.                        | إنشاء وتطوير نظام معلومات إداري متكامل يسمح بتبادل البيانات والمعلومات بين الأقسام بكفاءة وفعالية.                                     | تعزيز الاتصالات الداخلية: إنشاء قنوات اتصال فعالة تسمح بتدفق المعلومات بسلاسة بين الأقسام المختلفة، مما يدعم القرارات اللامركزية. |



|   |  |   |  |   |
|---|--|---|--|---|
| 2025-2024   |  | نسبة المشاركة في ورش العمل: يمكن قياسها من خلال عدد الموظفين الذين شاركوا في ورش العمل مقارنةً بإجمالي عدد الموظفين.<br>تقييم مهارات الاتصال: يمكن استخدام استبيانات أو تقييمات لقياس تحسين مهارات الاتصال بعد الورش. | تنظيم ورش عمل دورية لموظفي الجامعة لتعزيز مهارات الاتصال والتعاون بين الأقسام المختلفة.  |   |
| 2025-2024   |  | ● تنفيذ القرارات: يمكن قياسه من خلال تتبع تنفيذ القرارات التي تم اتخاذها بواسطة اللجان.<br>● مستوى التعاون بين الأقسام: يمكن استخدام مؤشرات مثل عدد الاجتماعات المشتركة أو حل المشكلات المشتركة لقياس التعاون.        | تشكيل لجان تنسيقية دائمة تضم ممثلين من كل قسم لمناقشة وتنسيق الأمور المشتركة ودعم اتخاذ القرارات اللامركزية.   |   |
| <b>الهدف الاستراتيجي الثاني: تطوير البرامج التعليمية والأكاديمية لضمان التميز والابتكار</b> |  |   |  |   |
| 2028-2024   | - عميد الكلية<br>- وكيل الشؤون العلمية<br>- الأقسام العلمية<br>- رئيس قسم الجودة بالكلية | - نسبة المناهج المراجعة والمحدثة. -<br>درجة رضا أعضاء هيئة التدريس والطلاب عن التحديثات. -<br>مدى ملاءمة المناهج لمتطلبات سوق العمل.  | إجراء مراجعة شاملة للمناهج الحالية بمشاركة أعضاء هيئة التدريس وخبراء من الصناعة لضمان تلبية المناهج للمعايير الأكاديمية الحديثة واحتياجات سوق العمل. | تحسين محتوى البرامج: يمكن تحديث المناهج وتطوير المواد الدراسية لتكون أكثر تطوراً وتناسب احتياجات الطلاب ومتطلبات سوق العمل. |
| 2028-2024   |  | - عدد المواد التعليمية المحدثة. -<br>تقييم الطلاب لجودة المواد الجديدة. -<br>تكرار استخدام المواد الجديدة في العملية التعليمية.   | تطوير وتحديث المواد التعليمية والمصادر الدراسية، بما في ذلك الكتب الدراسية والمواد الإلكترونية، لتعكس أحدث التطورات في مجالات الدراسة المختلفة.      |   |
| 2028-2024   |  | - عدد الشراكات مع الشركات والمؤسسات. -<br>نسبة الطلاب المشاركين في التدريب الداخلي. -<br>تقييم الطلاب لتجربتهم العملية.   | توسيع الفرص للتعليم العملي من خلال التدريب الداخلي، والمشاريع البحثية، والتعاون مع الشركات والمؤسسات.  |   |



|           |  |   |   |   |
|-----------|--|---|---|---|
|           |  |   | لتوفير تجارب تعليمية غنية تربط النظرية بالتطبيق العملي.   |   |
| 2028-2024 |  | <ol style="list-style-type: none"><li>1. متوسط معدل حضور الأساتذة للدورات التدريبية،</li><li>2. نسبة الأساتذة الذين أكملوا الدورة التدريبية بنجاح</li><li>3. الوقت الذي يستغرقه الأساتذة لإكمال الدورة</li><li>4. تقييم جودة التدريب من خلال اختبارات تجرى في نهاية الدورة لقياس المعرفة والمهارات المكتسبة.</li></ol>  | عقد دورات تدريبية منتظمة لأعضاء هيئة التدريس لتحسين مهاراتهم في التدريس واستخدام أساليب حديثة. يمكن أن تشمل هذه الدورات تقنيات التفاعل مع الطلاب، واستخدام الوسائل المتعددة، وتقييم الأداء الطلابي.                                   |   |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>■ معدل مشاركة الطلاب</li><li>■ معدل إكمال الدورة.</li><li>■ تقييم رضا الطلاب عن الدورة: وجودة المحتوى التعليمي.</li></ul> <p>النسبة المئوية للطلاب الذين يستمرون في استخدام المنصة بعد تسجيلهم الأول.</p>   | تعزيز استخدام منصات التعليم الإلكتروني والتقنيات الحديثة في الفصول الدراسية. يمكن للأساتذة استخدام الفيديوهات التعليمية، والمنتديات الإلكترونية، والاختبارات عبر الإنترنت لتحقيق تفاعل أفضل مع الطلاب وتقييم تحقيق الأهداف التعليمية. | تطوير أساليب التدريس والتقييم: يمكن تحسين أساليب التدريس واستخدام تقنيات حديثة لتحقيق تفاعل أفضل مع الطلاب وقياس تحقيق الأهداف التعليمية. |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>■ إجراء تقييم دوري لأساليب التدريس والتقييم المستخدمة. يمكن تحليل البيانات واستخدامها لتحديد المجالات التي تحتاج إلى تحسين وتطوير مبادرات لتحقيق التفاعل الأمثل مع الطلاب.</li><li>■ معدل التحسين في الأداء الأكاديمي في نتائج الطلاب على مدى فترة زمنية محددة.</li><li>■ قياس مدى تنفيذ التوصيات الناتجة عن التقييمات السابقة.</li><li>■ معدل استجابة الطلاب للتغييرات المطبقة في أساليب التدريس.</li><li>■ معدل رضا الطلاب والأساتذة عن العملية التعليمية.</li><li>■ نسبة الأساتذة الذين يطبقون الأساليب الحديثة في التدريس</li></ul> |   |   |



|           |  |  |  |  |
|-----------|--|--|--|--|
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>معدل حضور المشاركين في الدورات.</li><li>نسبة المشاركين الذين أكملوا الدورة بنجاح.</li><li>متوسط الوقت الذي يستغرقه المشاركون لإكمال الدورة.</li><li>معدلات النجاح والفشل: قياس جودة التدريب من خلال نتائج اختبارات الفهم والتطبيق</li></ul>  | <p>عقد دورات تدريبية مخصصة للأعضاء الأكاديميين تغطي مجموعة متنوعة من المهارات، مثل تقنيات التدريس الحديثة، والبحث العلمي، والابتكار في التعليم.</p>                          |  |
|           |  | <ul style="list-style-type: none"><li>معدل الحضور: عدد المشاركين في البرنامج.</li><li>معدل الانخراط: مدى تفاعل المشاركين مع المحتوى.</li><li>تقييم المشاركين: تقييم أعضاء هيئة التدريس للبرنامج.</li><li>تحسين الأداء: تحسين المحتوى والتسليم بناءً على البيانات والتقييمات.</li></ul>   | <p>إنشاء منصات تعليمية إلكترونية توفر محتوى تدريبي متاحاً عبر الإنترنت. يمكن للأعضاء الأكاديميين الوصول إلى المواد التدريبية والمحاضرات والنقاشات من أي مكان وفي أي وقت.</p> | <p>تعزيز التدريب والتطوير للأعضاء الأكاديميين: يمكن توفير فرص تدريبية للأعضاء الأكاديميين لتطوير مهاراتهم في التدريس والبحث والابتكار.</p> |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>عدد ورش العمل والندوات التفاعلية التي تم تنظيمها.</li><li>نسبة المشاركة في الفعاليات من مختلف التخصصات.</li><li>معدل التفاعل والمشاركة في النقاشات خلال الفعاليات.</li><li>عدد الأوراق البحثية أو المشاريع المشتركة التي نتجت عن الفعاليات.</li><li>استطلاعات رأي الأعضاء حول فائدة الفعاليات في تعزيز المعرفة والخبرة.</li><li>تقييم مستوى الرضا لدى المشاركين عن فرص التعلم المتاحة.</li><li>تتبع التقدم في المشاريع البحثية أو التعليمية التي تمت بالتعاون بين الأعضاء.</li></ul> | <p>تنظيم ورش عمل وندوات تفاعلية تجمع بين الأعضاء الأكاديميين من مختلف التخصصات. يمكن للمشاركين تبادل الخبرات والأفكار والتعلم من بعضهم البعض.</p>                            |  |



| الهدف الاستراتيجي الثالث: تحسين الشؤون المالية والإدارية لضمان الكفاءة والشفافية |   |  |   |
|--|---|--|---|
| 2025-2024  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>● معدل تقييم العمليات المبسطة من قبل الموظفين</li> <li>● نسبة تحسين الدقة في الإجراءات المحاسبية</li> </ul>   | <p>تحليل العمليات المالية والإدارية الحالية لتحديد الخطوات غير الضرورية أو المعقدة. يمكن تبسيط الإجراءات والتخلص من التكرار والتعقيدات لتحسين الكفاءة.</p>                        |
| 2025-2024  | -عميد الكلية<br>-الشؤون الإدارية والمالية | <ul style="list-style-type: none"> <li>● نسبة المعاملات المالية المسجلة بدقة في الوقت المناسب.</li> <li>● تقييم المستخدمين للتقارير المالية من حيث دقتها ووضوحها وفائدتها.</li> <li>● متوسط الوقت اللازم لإجراء عمليات الرقابة المالية</li> <li>● عدد المخالفات للقوانين واللوائح المالية</li> </ul> | <p>تحسين إجراءات نظام الرقابة المالية دقيق يسمح بتتبع الإيرادات والمصروفات بشكل دوري. يمكن استخدام تقنيات التحليل المالي والتقارير المنتظمة لتحسين الرقابة المالية.</p>           |
|  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- نظام محاسبية محدث ودقيق.</li> <li>- تسجيل المعاملات بدقة.</li> <li>- إعداد تقارير مالية دقيقة.</li> <li>- تحليل البيانات المالية بفعالية.</li> </ul>  | <p>تحديث نظام المحاسبة الحالي ليكون دقيقاً وفعالاً. يمكن تطوير نظام محاسبي متكامل يسمح بتسجيل المعاملات بدقة، وإعداد التقارير المالية، وتحليل البيانات المالية.</p>               |
| 2028-2024  |   | <ul style="list-style-type: none"> <li>■ نسبة تطابق البيانات التقارير مع البيانات المتواجدة في التقارير مع البيانات الأصلية. المستخدمة كمصدر لهذه التقارير.</li> </ul>   | <p>تطوير نظام تقارير دورية: يمكن إنشاء نظام دوري لإعداد تقارير مالية وإدارية دقيقة وشفافة. يجب أن تشمل هذه التقارير معلومات حول الإيرادات والمصروفات والأداء المالي والإداري.</p> |



|           |  |   |   |   |
|-----------|--|---|---|---|
|           |  | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ عدد الأخطاء أو التناقضات في التقارير.</li><li>▪ سهولة فهم محتوى التقارير للمستخدمين المستهدفين.</li><li>▪ شمولية التقارير في تغطية جميع جوانب الأداء المالي والإداري.</li></ul>   |   | والإدارية، وتوفير تقارير دورية للإدارة والموظفين. |
| 2025-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ نسبة الموظفين الذين يمكنهم الوصول إلى المعلومات المالية والإدارية.</li><li>▪ متوسط الوقت المستغرق للوصول إلى المعلومات المالية والإدارية.</li><li>▪ مستوى رضا الموظفين عن النظام المالي.</li></ul>  | توفير نظام يسمح للإدارة والموظفين بالوصول السهل إلى المعلومات المالية والإدارية. يمكن استخدام البرمجيات المحاسبية والأنظمة الإلكترونية لتحقيق ذلك.                  |   |
| 2025-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ نسبة القرارات المتخذة بناءً على تحليل البيانات:</li><li>▪ عدد القنوات المتاحة لمشاركة المعلومات مع أصحاب المصلحة.</li><li>▪ معدل مشاركة أصحاب المصلحة في عملية صنع القرار.</li><li>▪ معدل رضا أصحاب المصلحة عن عملية صنع القرار.</li><li>▪ عدد الشكاوى المتعلقة بنقص الشفافية في اتخاذ القرارات.</li><li>▪ معدل اتخاذ الإجراءات التصحيحية بناءً على الشكاوى.</li><li>▪ مدى تطبيق مبادئ الحوكمة الرشيدة في عملية صنع القرار.</li><li>▪ مدى التزام الجهات المعنية بمعايير المساءلة.</li><li>▪ الثقة العامة في عملية صنع القرار.</li></ul> | تعزيز الشفافية في اتخاذ القرارات: يجب أن يكون هناك آليات لاتخاذ القرارات بشكل شفاف ومبني على البيانات. يمكن تطبيق مبادئ الحوكمة الرشيدة والمساءلة لتحقيق هذا الهدف. |   |



|           |  |  |  |   |
|-----------|--|--|--|---|
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>معدل المشاركة في برامج التدريب: قياس نسبة الموظفين الذين شاركوا في برامج التدريب خلال الفترة الزمنية المحددة.</li></ul>  | تحديد احتياجات التدريب : إجراء تحليل لتحديد احتياجات التدريب للموظفين بناء على مهاراتهم الحالية وأهداف المنظمة.            | تطوير القدرات البشرية والتدريب : يمكن أن يكون الهدف هو تعزيز مهارات الموظفين في مجالات مثل الإدارة المالية والتخطيط الاستراتيجي، حتى في ظل استخدام السجلات اليدوية. |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>مستوى رضا الموظفين عن التدريب: قياس مدى رضا الموظفين عن برامج التدريب من خلال استطلاعات الرأي أو المقابلات.</li></ul>  | تصميم وتطوير برامج التدريب: تصميم برامج تدريبية تناسب احتياجات الموظفين وأهداف المنظمة، مع مراعاة استخدام السجلات اليدوية. |   |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>تحسين مهارات الموظفين: قياس تحسن مهارات الموظفين من خلال اختبارات المعرفة أو تقييمات الأداء</li><li>تأثير التدريب على الأداء: قياس تأثير برامج التدريب على أداء الموظفين والإنتاجية.</li></ul> | تنفيذ ومتابعة برامج التدريب  |   |

الهدف الاستراتيجي الرابع: المتابعة المستمرة لخطه الاعتماد والجوده والعمل على استكمال متطلباتها

|           |  |   |  |   |
|-----------|--|---|--|---|
| 2028-2024 | -عميد الكلية<br>-وكيل الشؤون العلمية<br>-الأقسام العلمية<br>-رئيس قسم الجودة بالكلية | <ul style="list-style-type: none"><li>تحسن معرفة أعضاء هيئة التدريس بأحدث أساليب التدريس والتقنيات التعليمية.</li><li>قدرة أعضاء هيئة التدريس على شرح وتطبيق الأساليب الحديثة في التدريس.</li><li>تحسن نتائج التعلم للطلاب.</li></ul>   | تدريب أعضاء هيئة التدريس على أساليب التدريس الحديثة: تنظيم ورش عمل ودورات تدريبية للمعلمين لتعريفهم بأحدث أساليب التدريس والتقنيات التعليمية، وكيفية دمجها في العملية التعليمية. | تطوير البرامج التعليمية: تحسين وتطوير البرامج التعليمية لتلبية متطلبات الجودة والاعتماد. يمكن أن يشمل ذلك تحسين المناهج، وتطوير طرق التدريس، وتقديم مواد تعليمية محدثة. |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>مستوى رضا المتعلمين عن المواد التعليمية الجديدة (من خلال استطلاعات الرأي أو المقابلات).</li><li>معدل مشاركة المتعلمين في الأنشطة التعليمية التفاعلية.</li><li>تحسن نتائج التعلم للمتعلمين بعد استخدام المواد التعليمية الجديدة.</li></ul> | تطوير وتوفير مواد تعليمية محدثة: إنشاء مواد تعليمية جديدة تتضمن وسائل تعليمية متعددة مثل الفيديوهات، والمحاكاة، لتعزيز التفاعل والتعلم   |   |



|           |   |  |   |  |
|-----------|---|--|---|--|
| 2028-2024 |   | <ul style="list-style-type: none"><li>■ نسبة الطلاب الذين راضون عن البرامج التعليمية .</li><li>■ معدل رضا الطلاب حسب مختلف جوانب البرامج التعليمية، مثل المناهج الدراسية، وطرق التدريس، والمواد التعليمية، وبيئة التعلم.</li><li>■ نسبة الطلاب الناجحون في البرامج التعليمية.</li><li>■ قياس نسبة الطلاب الذين يتخرجون من البرامج التعليمية.</li><li>■ نسبة الخريجين الذين يحصلون على وظائف بعد التخرج.</li><li>■ مدى رضا أصحاب العمل عن خريجي البرامج التعليمية من خلال استطلاعات الرأي أو المقابلات.</li><li>■ عدد الاعتمادات التي تحصل عليها البرامج التعليمية من جهات الاعتماد المختصة.</li><li>■ عدد الشكاوى التي يتلقاها القسم التعليمي من الطلاب أو أصحاب العمل بشأن البرامج التعليمية.</li></ul> | <p>تقييم البرامج التعليمية بشكل دوري لضمان أنها تلبي احتياجات الطلاب ومتطلبات الجودة والاعتماد.</p>   |  |
| 2025-2024 |   | <ul style="list-style-type: none"><li>■ نسبة تطبيق السياسات الجديدة في جميع الأقسام.</li><li>■ عدد السياسات المحدثة ومطابقتها للمعايير الوطنية والدولية.</li></ul>   | <p>تطوير وتنفيذ سياسات ضمان الجودة : تطوير سياسات واضحة ومحددة لضمان الجودة تتوافق مع المعايير الوطنية والدولية، وتنفيذها عبر جميع الأقسام.</p>               |  |
| 2028-2024 |   | <ul style="list-style-type: none"><li>■ عدد الدورات التدريبية المنظمة للكادر الأكاديمي والإداري.</li><li>■ نسبة مشاركة الكادر في هذه الدورات.</li><li>■ تقييم مستوى تطوير مهاراتهم بعد الانتهاء من الدورات.</li></ul>  | <p>برامج تدريبية للكادر الأكاديمي والإداري :تنظيم دورات تدريبية مستمرة لتطوير مهارات الكادر الأكاديمي والإداري في مجالات ضمان الجودة والاعتماد الأكاديمي.</p> | <p>تعزيز الجودة والمعايير: العمل على تحقيق المعايير اللازمة للجودة والاعتماد. يمكن أن يشمل ذلك تطوير سياسات وإجراءات لضمان الجودة، وتدريب الكادر الأكاديمي والإداري.</p> |
| 2028-2024 | <p>-عميد الكلية<br/>-وكيل الشؤون العلمية<br/>-الأقسام العلمية</p> | <ul style="list-style-type: none"><li>■ متوسط الوقت المستغرق لمراجعة وتحديث إجراء أو السياسة.</li><li>■ عدد التغييرات التي تم إجراؤها على الإجراءات والسياسات نتيجة للمراجعة.</li></ul>  | <p>مراجعة وتحديث الإجراءات بشكل دوري :إنشاء آلية لمراجعة الإجراءات والسياسات المتعلقة بالجودة بشكل</p>  |  |



|           |                         |  |   |  |
|-----------|-------------------------|--|---|--|
|           | رئيس قسم الجودة بالكلية | <ul style="list-style-type: none"><li>مستوى رضا الموظفين عن عملية المراجعة والتحديث.</li></ul>   | دوري، وتحديثها لضمان استمرارية تحقيق المعايير والتحسين المستمر.   |  |
| 2025-2024 |                         | <ul style="list-style-type: none"><li>نسبة التقارير المقدمة في الوقت المحدد</li><li>دقة البيانات المقدمة بناءً على معايير محددة- شمولية التقارير المالية والإدارية</li></ul>                   | تحديد جدول زمني منتظم لتقديم التقارير إلى مركز ضمان الجودة، مع التأكيد على الدقة والشمولية في البيانات المقدمة.   | تعزيز التواصل مع مركز ضمان الجودة: تعزيز التعاون مع مركز ضمان الجودة للعمل على استكمال متطلبات الاعتماد. |
| 2028-2024 |                         | <ul style="list-style-type: none"><li>عدد الكادر الأكاديمي والإداري المشاركين- تقييم مستوى المعرفة والمهارات قبل وبعد الورش</li><li>تطبيق المعارف المكتسبة في العمل اليومي</li></ul>           | تشجيع وتسهيل مشاركة الكادر الأكاديمي والإداري في الورش والتدريبات التي يقدمها مركز ضمان الجودة، لتعزيز المعرفة والمهارات المتعلقة بمعايير الجودة والاعتماد. |  |
| 2025-2024 |                         | <ul style="list-style-type: none"><li>عدد الاجتماعات التنسيقية بين الأقسام ومركز ضمان الجودة</li><li>سرعة الاستجابة للطلبات والاستفسارات</li><li>تقييم رضا الأقسام عن فعالية التواصل</li></ul> | إنشاء قنوات اتصال مباشرة وفعالة بين الأقسام المختلفة ومركز ضمان الجودة لتسهيل تبادل المعلومات والتعاون المستمر.   |  |

### الهدف الاستراتيجي الخامس: إطلاق برامج الدراسات العليا المتخصصة والمتقدمة

|           |  |   |   |  |
|-----------|--|---|---|--|
| 2028-2024 | -عميد الكلية<br>-وكيل الشؤون العلمية<br>-الأقسام العلمية<br>رئيس قسم الجودة بالكلية<br>رئيس قسم الدراسات العليا والتدريب | <ul style="list-style-type: none"><li>نسبة التحديث الدوري للمناهج الحالية لتشمل أحدث المعارف والمهارات المطلوبة في سوق العمل.</li><li>عدد المواد الجديدة المضافة إلى المناهج.</li><li>تقييم مدى تحديث المحتوى وتبني أساليب تدريس حديثة.</li></ul> | تحديث المناهج الدراسية: يجب أن يكون هناك تحديث دوري للمناهج الحالية لتشمل أحدث المعارف والمهارات المطلوبة في سوق العمل. يمكن تطوير المناهج من خلال إضافة مواد جديدة، تحديث المحتوى، وتبني أساليب تدريس حديثة. | تطوير البرامج الأكاديمية: يمكن تحسين جودة البرامج الدراسية من خلال تطوير المناهج وتحديث المحتوى واستخدام أساليب تدريس حديثة. |
| 2028-2024 | رئيس قسم البحوث والاستشارات  | <ul style="list-style-type: none"><li>عدد الدورات التدريبية المنظمة لأعضاء هيئة التدريس.</li><li>تقييم مستوى المشاركة في هذه الدورات.</li></ul>   | تدريب الكادر الأكاديمي على أساليب التدريس الحديثة: يجب تنظيم دورات تدريبية لأعضاء هيئة التدريس لتعريفهم بأحدث أساليب التدريس  |  |



|           |  |  |   |  |
|-----------|--|--|---|--|
|           |  | <ul style="list-style-type: none"><li>تقييم فعالية استخدام أحدث أساليب التدريس والتقنيات التعليمية.</li></ul>  | <p>والتقنيات التعليمية. يمكن أن تشمل هذه الدورات استخدام الوسائل المتعددة، وتقنيات التفاعل مع الطلاب، وتقييم الأداء الطلابي</p>   |  |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>عدد المواد التعليمية الجديدة المطورة.</li><li>استخدام الوسائل المتعددة مثل الفيديوهات التعليمية والمحاكاة.</li><li>تقييم رضا الطلاب على تجربة التعلم من خلال هذه المواد.</li></ul>   | <p>تطوير وتوفير مواد تعليمية محدثة : يجب أن يتم تطوير مواد تعليمية جديدة تتضمن أحدث المعلومات والأبحاث. يمكن استخدام الفيديوهات التعليمية، والمحاكاة، والمواد التفاعلية لتحقيق تجربة تعليمية مميزة.</p> |  |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>معدل تقييم البرامج الداعمة للأبحاث من قبل الباحثين</li><li>نسبة زيادة في عدد الأبحاث العلمية المنشورة</li></ul>  | <p>إنشاء برامج دعم للأبحاث: تطوير برامج مالية ولوجستية لدعم الأبحاث والمشاريع البحثية، بما في ذلك توفير المنح البحثية والموارد اللازمة للباحثين.</p>  |  |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>عدد اتفاقيات التعاون البحثي الموقعة مع مؤسسات أكاديمية وشركات.</li><li>كمية الأموال الخارجية التي تم الحصول عليها من خلال التعاون البحثي.</li><li>مستوى رضا الشركاء عن التعاون البحثي.</li><li>مستوى تبادل المعرفة والموارد بين الشركاء.</li></ul> | <p>تشجيع التعاون البحثي: تعزيز الشراكات مع المؤسسات الأكاديمية الأخرى والصناعة لتبادل المعرفة والموارد، وتشجيع المشاريع البحثية المشتركة.</p>   | <p>تعزيز البحث العلمي والابتكار: يمكن تحقيق ذلك من خلال دعم الأبحاث والمشاريع البحثية وتشجيع التعاون مع المؤسسات الأخرى والصناعة. يمكن أن يساهم ذلك في تطوير المعرفة وتحسين الخدمات المقدمة.</p> |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>عدد برامج الابتكار التي تم تنفيذها.</li><li>حجم العائدات من المنتجات أو الخدمات المبتكرة.</li><li>مستوى الرضا البرامج المبتكرة.</li><li>مستوى مشاركة الموظفين في مبادرات الابتكار.</li></ul>   | <p>تطوير برامج الابتكار: إنشاء برامج تهدف إلى تطوير الابتكارات وتحويل الأبحاث إلى منتجات أو خدمات يمكن تطبيقها عمليا، مع التركيز على البحوث ذات الصلة بالصناعة واحتياجات المجتمع</p>                    |  |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>نسبة تقليل الوقت المستغرق في الإجراءات الإدارية</li><li>مستوى الشفافية في التقارير الإدارية</li><li>كما يُقيم من قبل الجهات الخارجية</li></ul>   | <p>تحسين العمليات الإدارية: يجب تقديم تحسينات مستمرة للعمليات الإدارية داخل الجامعة. هذا يشمل تبسيط الإجراءات، تحسين سير العمل، وتطبيق</p>  | <p>تعزيز الجودة والشفافية في الإدارة الجامعية: يمكن تحقيق ذلك من خلال تحسين العمليات الإدارية واستخدام أنظمة معلوماتية</p>   |



|           |  |  |   |  |
|-----------|--|--|---|--|
|           |  | <ul style="list-style-type: none"><li>معدل الاستجابة لطلبات الإفصاح عن المعلومات</li></ul>                           | أفضل الممارسات لتحقيق الكفاءة والجودة.  | متقدمة. يجب أن يكون هذا الهدف مرتبطًا بتحسين الجودة والكفاءة في الإدارة. |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>نسبة تحسين الكفاءة بعد تطبيق الأنظمة المعلوماتية</li></ul>                     | استخدام أنظمة معلوماتية متقدمة: يجب تطوير وتنفيذ أنظمة معلوماتية متقدمة تدعم العمليات الإدارية. هذا يشمل نظم إدارة الموارد البشرية، نظم المحاسبة، ونظم التخطيط والتقدير.                    |  |
| 2028-2024 |  | معدل تقييم الشفافية من قبل المعنيين<br>عدد المرات التي يتم فيها الإفصاح عن التقارير المالية والأداء الجامعي للجمهور. | تعزيز الشفافية والمساءلة: يجب تبني سياسات وإجراءات تعزز الشفافية في اتخاذ القرارات الإدارية. يجب أن يكون هناك نظام للإفصاح عن المعلومات والتقارير المالية والأداء الجامعي للجمهور والمعنيين |  |

### الهدف الاستراتيجي السادس: المساهمة في خدمة المجتمع وتنمية البيئة المحيطة

|           |   |  |  |  |
|-----------|---|--|--|--|
| 2026-2024 | -عميد الكلية<br>-وكيل الشؤون العلمية<br>-الأقسام العلمية<br>-رئيس قسم خدمة المجتمع والبيئة بالكلية<br>-قسم البحوث العلمية والاستشارات | <ul style="list-style-type: none"><li>نسبة زيادة في عدد الأبحاث المنشورة من قبل المركز</li></ul>   | ● إنشاء مركز بحثي متخصص: تأسيس مركز بحثي داخل الكلية يركز على مجالات محددة تتعلق بالمشكلات المحلية والتكنولوجيا والابتكارات المستدامة.                   | تعزيز البحث العلمي والابتكار :<br>تشجيع البحوث التي تساهم في حل المشكلات المحلية وتطوير التكنولوجيا والابتكارات التي تخدم المجتمع والبيئة. |
| 2028-2024 |   | <ul style="list-style-type: none"><li>عدد المشاركات في المؤتمرات العلمية</li><li>معدل تحويل الأبحاث إلى تطبيقات عملية</li><li>عدد الشراكات البحثية المؤسسة</li><li>مستوى التعاون والتفاعل مع الشركاء</li></ul> | تعزيز التعاون مع المؤسسات: تطوير شراكات استراتيجية مع المؤسسات الأخرى لتبادل المعرفة والموارد، وتشجيع البحوث التي تساهم في حل المشكلات العملية والعلمية. |  |
| 2028-2024 |   | <ul style="list-style-type: none"><li>نسبة زيادة في الميزانية المخصصة للبحث والابتكار</li></ul>  | توفير الدعم المالي والموارد: تخصيص ميزانية لدعم البحوث والمشاريع الابتكارية، لتمكين الباحثين من تحقيق أهدافهم.   |  |



|           |   |   |  |
|-----------|---|---|--|
| 2026-2024 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ نسبة البرامج الأكاديمية المتوافقة مع احتياجات سوق العمل.</li><li>■ قياس نسبة البرامج التي تم تحديثها أو إنشاؤها بناءً على نتائج دراسات السوق.</li></ul>   | <p>1. إجراء دراسات مسحية لاحتياجات سوق العمل: - تحديد المهارات الأكثر طلباً في مختلف القطاعات. - تحليل اتجاهات التوظيف والمتطلبات الوظيفية.</p>   | تطوير برامج تعليمية متخصصة : إنشاء وتحديث البرامج الأكاديمية لتلبية الاحتياجات الفعلية لسوق العمل وتنمية المهارات اللازمة للطلاب.                          |
| 2028-2024 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ مستوى رضا أرباب العمل عن خريجي الجامعة</li><li>■ إجراء استطلاعات لقياس مدى ملاءمة مهارات خريجي الجامعة لاحتياجات سوق العمل.</li><li>■ الحصول على تعليقات حول نقاط القوة والضعف في البرامج الأكاديمية.</li></ul> | <p>2. تشكيل لجان استشارية من الخبراء: - ضم ممثلين من مختلف القطاعات لتقديم المشورة حول تطوير البرامج. - الحصول على مدخلات حول المهارات المطلوبة والخبرات اللازمة.</p>                                     |  |
| 2028-2024 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ نسبة الطلاب المسجلين في البرامج المتخصصة.</li><li>■ قياس عدد الطلاب المسجلين في البرامج الجديدة أو المحدثّة. تحليل اتجاهات التسجيل لتحديد البرامج الأكثر طلباً.</li></ul>                                       | <p>3. تطوير برامج تعليمية جديدة وتحديث البرامج الحالية: تصميم برامج تتضمن المهارات والخبرات المطلوبة في سوق العمل. - مراجعة وتحديث المناهج الدراسية لضمان مواكبتها لأحدث التطورات.</p>                    |  |
| 2028-2024 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ نسبة الطلاب الذين يشاركون في مبادرات المسؤولية المجتمعية</li><li>■ معدل تحسين الوعي بموضوعات التنمية المستدامة بين الطلاب</li></ul>   | <p>تطوير البرامج التعليمية: إعادة تصميم المناهج الدراسية لتشمل موضوعات تتعلق بالتنمية المستدامة والمسؤولية المجتمعية، وذلك لتعزيز الوعي والمعرفة بين الطلاب حول هذه المواضيع.</p>                         | المسؤولية المجتمعية والتنمية المستدامة: تفعيل دور الكلية في المسؤولية المجتمعية من خلال المبادرات والبرامج التي تدعم التنمية المستدامة وتحسين جودة الحياة. |
| 2026-2024 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ عدد الشراكات المجتمعية الجديدة</li><li>■ نسبة المشاريع المجتمعية الناجحة</li></ul>  | <p>الشراكات المجتمعية: إنشاء شراكات مع المنظمات غير الحكومية والشركات والحكومات المحلية لتطوير مشاريع تعود بالنفع على المجتمع المحلي، مثل مشاريع الطاقة المتجددة، وإعادة التدوير، والزراعة المستدامة.</p> |  |
| 2028-2024 | <ul style="list-style-type: none"><li>■ عدد البحوث المنشورة التي تركز على المشكلات المحلية</li><li>■ نسبة تطبيق نتائج البحوث في مشاريع تحسين جودة الحياة</li></ul>  | <p>المبادرات البحثية: تشجيع البحوث والدراسات التي تركز على حل المشكلات المحلية باستخدام موارد الجامعة، وتطبيق نتائج هذه البحوث في</p>   |  |



|  |  | تحسين جودة الحياة ودعم التنمية المستدامة.   |  |   |
|--|--|---|--|---|
| <b>الهدف الاستراتيجي السابع: توفير بنية تحتية متطورة وضمان الدعم المالي المستدام</b> |  |   |  |   |
| 2025-2024  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>■ نسبة تحديث شبكة الإنترنت في الحرم الجامعي.</li><li>■ سرعة الوصول إلى الإنترنت.</li><li>■ تقييم فعالية أنظمة إدارة التعلم الإلكتروني في دعم التعليم الهجين والتعلم عن بعد.</li></ul>   | <p>تطوير البنية التكنولوجية: تحديث وتوسيع شبكة الإنترنت في الحرم الجامعي لتحسين الوصول والسرعة، وتركيب أنظمة إدارة التعلم الإلكتروني لدعم التعليم الهجين والتعلم عن بعد.</p>             |   |
| 2025-2024  | - عميد الكلية<br>- وكيل الشؤون العلمية<br>- الأقسام العلمية<br>- رئيس قسم الجودة بالكلية | <ul style="list-style-type: none"><li>■ نسبة القاعات الدراسية المحدثة والمطابقة للمعايير الدولية.</li><li>■ تقييم مستوى السلامة والجودة في المرافق.</li><li>■ تقييم استخدام المعدات الحديثة لتعزيز البحث العلمي والابتكار.</li></ul>  | <p>تحسين المرافق: إعادة تأهيل وتحديث القاعات الدراسية لتلبية المعايير الدولية للجودة والسلامة، وتوفير معدات حديثة تعزز البحث العلمي والابتكار.</p>                                       | تحسين البنية التحتية: يمكن تحديد هذا الهدف الفرعي لتطوير وتحسين البنية التحتية الحالية، مثل البنية التكنولوجية والمرافق والموارد البشرية. |
| 2028-2024  | - رئيس قسم الدراسات العليا والتدريب<br>- رئيس قسم البحوث والاستشارات الإدارية والمالية . | <ul style="list-style-type: none"><li>■ عدد البرامج التدريبية المنظمة لأعضاء هيئة التدريس والإداريين.</li><li>■ تقييم تطور مهاراتهم في مجالات تكنولوجيا المعلومات والتواصل الفعال.</li><li>■ تقييم تأثير البرامج التدريبية على تعزيز القدرات القيادية للإدارة الأكاديمية.</li></ul> | <p>تطوير الموارد البشرية: إنشاء برامج تدريبية لتطوير مهارات أعضاء هيئة التدريس والإداريين في مجالات تكنولوجيا المعلومات والتواصل الفعال، وتعزيز القدرات القيادية للإدارة الأكاديمية.</p> |   |
| 2028-2024  |  | <ul style="list-style-type: none"><li>■ معدل النجاح في الحصول على المنح.</li><li>■ مبلغ التمويل المُحصل.</li><li>■ تنوع مصادر التمويل.</li><li>■ القيمة الإجمالية للجوائز المالية لقياس النجاح في المشاركة في برامج ريادة الأعمال والمسابقات.</li></ul>                             | <p>استكشاف فرص الحصول على تمويل من جهات مانحة محلية ودولية. المشاركة في برامج ريادة الأعمال والمسابقات للحصول على جوائز مالية .</p>  | تحقيق الاستدامة المالية: يمكن توجيه جهودكم نحو تحقيق الاستدامة المالية من خلال تطوير استراتيجيات لجذب التمويل وتنويع مصادر الدخل.         |



|           |  |   |   |  |
|-----------|--|---|---|--|
| 2026-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>مستوى رضا الجهات الداعمة</li><li>حجم التمويل المتكرر من الجهات الداعمة: يُعد هذا المؤشر مهماً جداً لقياس استدامة التمويل الذي تحصل عليه المنظمة من الجهات الداعمة.</li><li>المساهمة في مشاريع الجهات الداعمة.</li><li>عدد الاجتماعات مع الجهات الداعمة.</li></ul>   | *تعزيز العلاقات مع الجهات الداعمة الحالية   |  |
| 2025-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>نسبة تحسين الكفاءة المالية</li><li>تقليل النفقات غير الضرورية</li><li>تقييم فعالية نظم إدارة المالية الحديثة والتدريبات المقدمة.</li><li>نسبة الميزانية المخصصة لكل بند: قياس نسبة الميزانية المخصصة لكل بند من بنود الإنفاق.</li><li>عائد الاستثمار لكل مشروع أو نشاط يتم تمويله.</li><li>عدد المشاريع الممولة التي حققت أهدافها.</li><li>مدى الالتزام بالميزانية المعتمدة لكل فترة زمنية.</li></ul> | تحسين كفاءة استخدام الموارد:مراجعة ميزانية المنظمة وتحديد مجالات خفض التكاليف.<br>استثمار الموارد المالية بحكمة وتجنب الإنفاق غير الضروري.  |  |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- عدد الشراكات الاستراتيجية المقامة -</li><li>تقييم نجاح تبادل الموارد والخبرات -</li><li>تأثير المشاريع المشتركة على الأطراف المعنية</li></ul>   | ● إقامة شراكات استراتيجية: تحديد واستهداف المؤسسات ذات الأهداف المشتركة وإقامة شراكات استراتيجية معها لتبادل الموارد والخبرات، وتطوير مشاريع مشتركة تعود بالنفع على جميع الأطراف. | تعزيز الشراكات والتعاون سواء كان ذلك من خلال شراكات مع المؤسسات الأخرى أو التعاون مع المجتمع المحلي. |
| 2028-2024 |  | <ul style="list-style-type: none"><li>- عدد الفعاليات المنظمة مثل المؤتمرات والورش - مستوى المشاركة والتفاعل في الفعاليات - تقييم رضا المشاركين والمستفيدين من الفعاليات</li></ul>  | إنشاء وتنظيم فعاليات مثل المؤتمرات، الورش العمل، والندوات التي تجمع بين الخبراء والمهنيين من مختلف المؤسسات والمجتمع المحلي لتبادل الأفكار والتجارب وتعزيز العلاقات.              |  |



|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| 2026-2024   | - عدد المبادرات والبرامج التعاونية المنطلقة<br>- تقييم تأثير البرامج على المجتمع المحلي<br>- مدى تحقيق التنمية المستدامة من خلال البرامج                        | • تطوير برامج التعاون المجتمعي :<br>إطلاق مبادرات وبرامج تعاونية تهدف إلى خدمة المجتمع المحلي وتحقيق التنمية المستدامة، مثل برامج التدريب المهني والتوعية العامة، بما يعزز الصلة بين المؤسسة والمجتمع. |   |
| <b>الهدف الاستراتيجي الثامن: تحديث النظم الإدارية وتطويرها إلكترونياً</b> |   |  |   |
| 2025-2024   | نسبة تحديث الأجهزة والبرمجيات إلى أحدث الإصدارات.<br>سرعة الاتصال وكفاءة الشبكات الداخلية<br>تقييم فعالية التحديثات في تحسين الأداء والتواصل.                   | تحديث الشبكات والأنظمة: تنفيذ خطة لتحديث الشبكات الداخلية وأنظمة الاتصالات لضمان سرعة وكفاءة الاتصال، بما في ذلك ترقية الأجهزة والبرمجيات إلى أحدث الإصدارات.  |   |
| 2026-2024   | تطبيق معايير الأمان السيبراني.<br>نسبة تحقيق الأمان المطلوب للبيانات والمعلومات.<br>تقييم فعالية التدابير الأمنية في حماية البيانات من الهجمات الإلكترونية.     | • تعزيز أمان البيانات: تطبيق معايير الأمان المتقدمة لحماية البيانات والمعلومات من الهجمات الإلكترونية، وذلك من خلال استخدام تقنيات التشفير والتحقق الثنائي وتدريب الموظفين على أفضل الممارسات.         | التركيز على تحديث وتعزيز البنية التحتية اللازمة للأنظمة الإلكترونية، مثل تحسين شبكات الإنترنت وأمان البيانات.         |
| 2026-2024   | عدد الخدمات الإلكترونية المحسنة أو المنشأة.<br>تقييم سهولة الوصول إلى الموارد والخدمات التعليمية.<br>رضا الطلاب والموظفين عن تجربة استخدام الخدمات الإلكترونية. | • تطوير الخدمات الإلكترونية: إنشاء وتحسين الخدمات الإلكترونية المقدمة للطلاب والموظفين، مثل البوابات الإلكترونية والتطبيقات المتنقلة، لتسهيل الوصول إلى الموارد والخدمات التعليمية.                    |   |
| 2025-2024   | نسبة تحديث الأجهزة والبرمجيات إلى أحدث الإصدارات.<br>سرعة الاتصال وكفاءة الشبكات الداخلية.<br>تقييم فعالية التحديثات في تحسين الأداء والتواصل.                  | تطوير النظام الإلكتروني: إنشاء وتطوير نظام إلكتروني متكامل يدعم جميع العمليات الإدارية، بما في ذلك تسجيل البيانات، المتابعة، وإصدار التقارير.  | تحسين الأنظمة الإدارية: تطوير وتحسين البرمجيات والتطبيقات الإدارية لتسهيل العمليات اليومية وتحقيق الكفاءة في الإدارة. |
| 2028-2024   | عدد الدورات التدريبية المنظمة للموظفين.   | • تدريب الموظفين: تنظيم دورات تدريبية مستمرة للموظفين على  |   |



|           |  |  |   |   |  |
|-----------|--|--|---|---|--|
|           |  | تقييم مستوى استخدام البرمجيات الجديدة والتميز في الإدارة الإلكترونية. تقييم تأثير التدريب على أداء الموظفين.   | استخدام البرمجيات الجديدة وأفضل الممارسات في الإدارة الإلكترونية.   |   |  |
| 2028-2024 |  | تنفيذ تقييمات دورية لأداء النظام الإلكتروني. تحديث البرمجيات بناءً على الملاحظات والاحتياجات الفعلية. تقييم تحقيق الأهداف المحددة للنظام الإلكتروني. | • تقييم وتحسين الأداء: إجراء تقييمات دورية لأداء النظام الإلكتروني والعمليات الإدارية، وتحديث البرمجيات بناءً على الملاحظات والاحتياجات الفعلية.  |   |  |
| 2028-2024 |  | - عدد الدورات التدريبية المتخصصة المنظمة - نسبة الموظفين الذين أكملوا التدريب - تقييم فعالية التعلم للجهات والوظائف المختلفة                         | تقديم دورات تدريبية مخصصة: تنظيم دورات تدريبية متخصصة للموظفين حول استخدام الأنظمة الإلكترونية. يجب أن تشمل هذه الدورات التعلم الفعال للجهات والوظائف المختلفة للبرمجيات.                                       | بناء القدرات والتدريب: تنظيم برامج تدريبية للموظفين لتعزيز مهاراتهم في استخدام الأنظمة الإلكترونية وضمان استدامة التحديثات التكنولوجية. |  |
| 2026-2024 |  | - عدد المستندات والموارد التعليمية المتاحة - معدل استخدام المركز من قبل الموظفين - تقييم رضا الموظفين عن الموارد المقدمة                             | إنشاء مركز معرفي: إنشاء مركز معرفي داخل المؤسسة يحتوي على مستندات وموارد تعليمية حول الأنظمة الإلكترونية. يمكن للموظفين الاطلاع على هذه الموارد بشكل مستمر.   |   |  |
| 2028-2024 |  | - تحسين مستوى الأداء بعد التدريب - تحديث البرامج التدريبية بناءً على التقييمات - تقييم مدى تحقيق التحسين المستمر                                     | تقييم الأداء والتحسين المستمر: قياس تأثير البرامج التدريبية وتحديثها بناءً على تقييم أداء الموظفين ومدى استفادتهم من التدريب. يجب أن يكون هناك تحسين مستمر للبرامج بناءً على الاحتياجات والتحديثات التكنولوجية. |   |  |

الهدف الاستراتيجي التاسع: تحفيز أعضاء هيئة التدريس والباحثين ودعمهم لتعزيز البحث العلمي



|            |   |   |  |
|------------|---|---|--|
| 2028-2024  | عدد الورش العمل المنظمة في فترة زمنية محددة.<br>تقييم مستوى تطوير مهارات التفكير الإبداعي والابتكار للهيئة التدريسية والباحثين.<br>تقييم فعالية التمارين العملية في تحفيز التفكير الإبداعي. | تنظيم ورش عمل دورية للهيئة التدريسية والباحثين تركز على تطوير مهارات التفكير الإبداعي والابتكار، مع تقديم تمارين عملية تحاكي التحديات الواقعية.   | تطوير المهارات: تنمية مهارات التفكير الإبداعي والابتكار لدى الهيئة التدريسية والباحثين لتحفيز الطلبة على التعلم والإبداع |
| 2028-2024  | عدد الطلاب المشاركين في البرنامج.<br>تقييم تطور مشاريع الطلاب الخاصة بالتوجيه من المرشدين المتخصصين.<br>تقييم تأثير البرنامج على تحفيز التفكير الخارج عن المألوف لدى الطلاب.                | إنشاء برنامج يتيح للطلبة العمل جنباً إلى جنب مع مرشدين متخصصين في الإبداع والابتكار، لتطوير مشاريعهم الخاصة وتحفيز التفكير الخارج عن المألوف.   |  |
| 2026-2024  | عدد المشاركين في المسابقات.<br>تقييم جودة الأفكار المقدمة ومدى تطبيقها على حل المشكلات الحقيقية.<br>تقييم الجوائز التحفيزية وتأثيرها على تحفيز الطلاب للمشاركة.                             | إطلاق مسابقات تحدي الإبداع على مستوى الكلية، تُعطى فيها مشكلات حقيقية للطلبة لحلها باستخدام مهارات التفكير الإبداعي والابتكار، مع تقديم جوائز تحفيزية للأفكار الأكثر إبداعاً.                       |  |
| 2028-2024  | - عدد الورش والمؤتمرات الدولية المنظمة<br>- عدد الباحثين المشاركين من مختلف الدول<br>- تقييم نجاح تبادل الأفكار والنتائج البحثية  | تبادل الخبرات والمعرفة: تنظيم ورش عمل ومؤتمرات دولية تجمع بين الباحثين من مختلف الدول. يمكن للباحثين تبادل أفكارهم ونتائج أبحاثهم والتعرف على أحدث التطورات في مجالاتهم.                            | التعاون البحثي: تشجيع التعاون البحثي والشراكات الدولية لزيادة الإنتاجية العلمية وتعزيز الاستسهادات البحثية               |
| 2028 -2024 | - عدد الشراكات البحثية مع جامعات ومراكز دولية - زيادة الإنتاجية العلمية والاستسهادات البحثية - تقييم فعالية المشاريع البحثية المشتركة   | إقامة شراكات بحثية: تعزيز التعاون مع جامعات ومراكز بحثية دولية من خلال تبادل البيانات والمشاركة في مشاريع بحثية مشتركة. يمكن أن تؤدي هذه الشراكات إلى زيادة الإنتاجية العلمية والاستسهادات البحثية. |  |
| 2028-2024  | - قيمة التمويل والمنح البحثية المقدمة - عدد الباحثين المستفيدين من التمويل - نسبة الأبحاث المنشورة في المجالات العلمية المرموقة   | توفير التمويل والمنح البحثية: دعم الباحثين من خلال توفير التمويل والمنح البحثية للمشاركة في مؤتمرات دولية، وإجراء أبحاث مشتركة، ونشر النتائج في المجالات العلمية المرموقة.                          |  |



|   |  |  |   |
|---|--|--|---|
| 2028-2024   | عدد الأبحاث المنشورة في المجلة.<br>تقييم جودة الأبحاث المنشورة ومدى تميزها.<br>تقييم تأثير المجلة على تطوير المعرفة المحلية. | تطوير المجلة العلمية: المزيد من الاهتمام بالمجلة العلمية لتهم بنشر الأبحاث المتميزة والمحلية. يمكن أن تكون هذه المجلة منصة للباحثين لنشر أبحاثهم والمساهمة في تطوير المعرفة المحلية. | تحفيز النشر العلمي المتميز ودعم الأبحاث ذات الصلة بأولويات البحث العلمي الوطنية             |
| 2028-2024   | - عدد المنح البحثية الممنوحة.<br>تقييم تأثير الأبحاث الممولة من المنح<br>تقييم تأثير الجوائز التشجيعية على تحفيز الباحثين.   | منح بحثية وجوائز: تقديم منح بحثية للباحثين الذين يقدمون أبحاثاً متميزة ومساهمة في تحقيق أولويات البحث العلمي الوطنية. يمكن أيضاً تقديم جوائز تشجيعية للأبحاث ذات الجودة العالية.     |   |
| 2028-2024   | عدد قواعد البيانات المتاحة.<br>تقييم استفادة الباحثين من هذه الموارد.<br>تقييم جودة المحتوى المتاح في قواعد البيانات.        | توفير قواعد بيانات وموارد بحثية :<br>توفير قواعد بيانات محلية تحتوي على الأبحاث العلمية والمقالات المنشورة. يمكن للباحثين الاستفادة من هذه الموارد في أبحاثهم ودراساتهم.             |   |
| <b>الهدف الاستراتيجي العاشر: تطوير المجلة العلمية للكلية والسعي لتسجيلها في قواعد البيانات العالمية مثل سكوبس</b> |  |  |   |
| 2026-2024   | وضوح وشمولية دليل المعايير.<br>تقييم تطبيق الأسس الأكاديمية والأخلاقية في النشر.   | إعداد دليل المعايير: تطوير دليل شامل لمعايير النشر يتضمن الأسس الأكاديمية والأخلاقية التي يجب أن تتبعها الأبحاث، بما في ذلك الصرامة العلمية وأصالة المحتوى.                          | تحسين الجودة الأكاديمية: تطوير معايير النشر والتحكيم لضمان الجودة العالية للأبحاث المنشورة. |
| 2028-2024   | عدد الدورات التدريبية المنتظمة للمحكمين.<br>تقييم تطور مهاراتهم في التقييم النقدي.<br>تقييم دقة وعدالة تقييمات المحكمين.     | تدريب المحكمين: إجراء دورات تدريبية للمحكمين لتعزيز مهاراتهم في التقييم النقدي وضمان تطبيق معايير النشر بدقة وعدالة.   |   |
| 2028-2024   | تقييم تطبيق الآلية المراجعة والتحكيم.<br>تحديث العمليات بناءً على التغذية الراجعة والتطورات الأكاديمية.                      | مراجعة وتحديث العمليات: إنشاء آلية لمراجعة دورية لعملية التحكيم والنشر،  |   |



|           |  |   |  |  |
|-----------|--|---|--|--|
|           |  |   | وتحديثها بناء على التطورات الأكاديمية والتغذية الراجعة من المجتمع العلمي.  |  |
| 2025-2024 |  | تقييم سهولة الاستخدام وجاذبية الواجهة. تقييم تأثير التحسينات على تجربة المستخدم.  | • تحسين واجهة المستخدم بتصميم واجهة مستخدم جذابة وسهلة الاستخدام للمجلة الإلكترونية، مما يسهل على القراء الوصول إلى المحتوى وتصفحه.  | زيادة الوصول والانتشار: تعزيز الوصول الرقمي للمجلة وتوسيع نطاق القراء والمساهمين على المستوى الدولي. |
| 2028-2024 |  | عدد القراء الجدد المستهدفين من خلال حملات التسويق. تقييم نجاح الحملات في زيادة الوعي بالمجلة.                                       | • التسويق الرقمي: تنفيذ حملات تسويقية عبر الإنترنت لزيادة الوعي بالمجلة وجذب قراء جدد من مختلف البلدان، باستخدام أدوات مثل الإعلانات المدفوعة وتحسين محركات البحث.                                     |  |
| 2028-2024 |  | عدد الشراكات المؤسسية مع مجلات علمية دولية. تقييم تأثير الشراكات على انتشار المحتوى العلمي.   | : إقامة شراكات مع مؤسسات أكاديمية ومجلات علمية دولية لتبادل المحتوى والمقالات، مما يساهم في توسيع نطاق الانتشار الدولي للمجلة.   |  |
| 2025-2024 |  | نسبة مطابقة قاعدة البيانات الحالية مع معايير قواعد البيانات العالمية مثل Scopus. تحديد الفجوات والتحسينات المطلوبة لتحقيق المطابقة. | تقييم قاعدة البيانات الحالية للتحقق من مطابقتها لمعايير قواعد البيانات العالمية مثل سكوبس (Scopus). مقارنة البيانات الموجودة في قاعدة البيانات مع المعايير المحددة وتحديد الفجوات والتحسينات المطلوبة. | العمل على استيفاء معايير قواعد البيانات العالمية مثل سكوبس والسعي للحصول على التسجيل والاعتراف بها.  |
| 2025-2024 |  | عدد أعضاء هيئة التدريس الذين شاركوا في دورات التدريب وورش العمل. تقييم فهمهم لمعايير قواعد البيانات العالمية وقدرتهم على تطبيقها.   | توجيه العاملين في المؤسسة بشأن أهمية الالتزام بمعايير قواعد البيانات العالمية. يمكن تنظيم دورات تدريبية وورش عمل لتعريفهم بالمعايير وكيفية تطبيقها.  |  |
| 2025-2024 |  | عدد المنظمات الدولية التي تم التواصل معها. تقييم نجاح الحصول على التسجيل والاعتراف من قبل هذه المنظمات.                             | التواصل مع منظمات دولية مثل سكوبس والعمل على الحصول على التسجيل والاعتراف بها. يمكن أن يكون هذا من خلال التقديم الرسمي للمعلومات المطلوبة والالتزام بالمتطلبات المحددة.                                |  |



| الهدف الاستراتيجي الحادي عشر: تعزيز التفاعل مع المجتمع لتحديد احتياجاته والمساهمة في تلبيتها بفعالية |  |  |   |
|--|--|--|---|
| 2025-2024  | عدد الاستبيانات الموزعة والمقابلات المجرأة.  | ● إعداد الاستبيانات والمقابلات: تصميم وتوزيع استبيانات مفصلة وإجراء مقابلات مع أفراد المجتمع لجمع بيانات حول احتياجاتهم الاقتصادية، الاجتماعية، الثقافية والتعليمية. | تحليل احتياجات المجتمع: قم بإجراء دراسة مستفيضة لاحتياجات المجتمع المحلي. يمكن أن تشمل هذه الاحتياجات الاقتصادية والاجتماعية والثقافية والتعليمية.                  |
| 2026-2025  | تحليل البيانات المجمعة لتحديد الاحتياجات الأكثر إلحاحًا.   | ● تحليل البيانات وتحديد الأولويات : استخدام أساليب التحليل الإحصائي لفهم البيانات المجمعة وتحديد الاحتياجات الأكثر إلحاحًا والفرص المتاحة للمجتمع.                   |   |
| 2028-2026  | تحديد المبادرات والبرامج المحددة لمعالجة الاحتياجات المحددة وتعزيز التنمية المجتمعية.  | ● وضع خطة تنفيذية: بناءً على نتائج التحليل، تطوير خطة تنفيذية تشمل مبادرات وبرامج محددة لمعالجة الاحتياجات المحددة وتعزيز التنمية المجتمعية.                         |   |
| 2028-2024  | عدد الموضوعات التوعوية المحددة استنادًا إلى احتياجات المجتمع المحلي. تحديد الجمهور المستهدف لكل برنامج توعوي (على سبيل المثال، الطلاب، المعلمين، الأهالي). | تحديد الموضوعات والجمهور المستهدف: اختيار الموضوعات التوعوية بناءً على احتياجات المجتمع المحلي وتحديد الجمهور المستهدف لكل برنامج توعوي.                             | تطوير برامج توعية وتنقيف : وذلك بتصميم وتنفيذ برامج توعية تستهدف المجتمع المحلي. يمكن أن تكون هذه البرامج حول الصحة، التعليم، البيئة، أو أي مجال آخر يهتم بالمجتمع. |
| 2026-2024  | جودة المواد التعليمية المُعدة (مثل الكتيبات والفيديوهات). سهولة فهم المواد من قبل الجمهور المستهدف.  | تصميم المواد التعليمية: إعداد مواد تعليمية وتوعوية مثل الكتيبات، الفيديوهات، والندوات الإلكترونية، مع التأكيد على الجودة وسهولة الفهم.                               |   |
| 2028-2024  | - عدد الأشخاص الذين تعرضوا لرسالتك عبر قنوات التوعية المختلفة.<br>- نسبة الحضور من بين المدعوين.   | تنظيم الفعاليات والحملات: تنفيذ البرامج من خلال فعاليات وحملات توعوية في المجتمع المحلي، مع توفير  |   |



|           |  |  |   |  |
|-----------|--|--|---|--|
|           |  | <p>- مدى مشاركة الحاضرين من خلال التقييمات، والأسئلة، والأنشطة.</p> <p>- قياس نسبة التفاعل مع محتوى حملات التوعية عبر الإنترنت (الويب، الفيديو، وسائل التواصل الاجتماعي).</p> <p>- زيادة وعي الجمهور بالقضايا المتناولة.</p> <p>- قياس تغيير سلوكيات الجمهور المستهدف (السلوكيات الصحية، استخدام الخدمات، المشاركة المجتمعية).</p> <p>- مستوى رضا الجمهور عن الفعاليات والحملات (استطلاعات الرأي، تعليقات وسائل التواصل، ردود الفعل المباشرة).</p> | <p>فرص للتفاعل والمشاركة الفعالة من قبل الجمهور.</p>  |  |
| 2028-2024 |  | <p>- عدد المنظمات المحلية والجهات غير الحكومية المدرجة في القائمة.</p> <p>-تنوع مجالات عمل المنظمات المدرجة.</p>   | <p>إنشاء قائمة بالمنظمات المحلية والجهات غير الحكومية العاملة في نطاق اهتماماتك وأهدافك.</p>                          |  |
| 2028-2024 |  | <p>-عدد المنظمات التي تم التواصل معها.</p> <p>- عدد الاجتماعات أو الاتصالات التي عقدت مع المنظمات.</p> <p>-مستوى الاهتمام بالتعاون من قبل المنظمات.</p>  | <p>التواصل مع المنظمات المحلية والجهات غير الحكومية المختارة من القائمة لبحث فرص التعاون.</p>                         | <p>التعاون مع الجهات المحلية والمنظمات غير الحكومية: وذلك ببناء شراكات مع المنظمات المحلية والجهات غير الحكومية لتحقيق أهداف مشتركة. يمكن أن يكون ذلك من خلال مشاريع مشتركة أو ورش عمل أو فعاليات توعية.</p> |
| 2028-2024 |  | <p>- عدد المشاريع أو ورش العمل أو فعاليات التوعية التي تم تنفيذها.</p> <p>- عدد الأشخاص المشاركين في هذه المشاريع أو ورش العمل أو فعاليات التوعية.</p> <p>- مستوى تحقيق أهداف المشاريع أو ورش العمل أو فعاليات التوعية.</p>  | <p>تحديد مشاريع أو ورش عمل أو فعاليات توعية محددة يمكن تنفيذها بالتعاون مع المنظمات المحلية والجهات غير الحكومية.</p> |  |



### الخطة البديلة:

تكمن الخطة البديلة في مجابهة أي ظروف طارئة أو غير متوقعة تحول دون الاستمرار في الدراسة كالتالي حدثت في جائحة كورونا وقد اعتمدنا على الاتي:

- 1- تحديد الأوليات في تطبيق الأهداف حسب الظروف.
- 2- تأجيل بعض اهداف الخطة وبما يتناسب مع الظروف الطارئة.
- 3- استخدام العمل الالكتروني سواء عن طريق منصة الجامعة أو منصات التواصل عن بعد.
- 4- منح مرونة أكثر فيما يتعلق بصلاحيات رؤساء الأقسام ومدراء المكاتب وبما يتناسب لمواجهة الظروف الاستثنائية أو الطارئة.

### المراجع:

- 1- الخطة الاستراتيجية لجامعة المرقب
- 2- الخطة الاستراتيجية لجامعة بنغازي
- 3- الخطة الاستراتيجية لكلية العلوم بجامعة عمر المختار

يعتمد / عميد الكلية

د. مصطفى حسين الباوندي

يعتمد / رئيس لجنة الاستراتيجية

د. عبد الرزاق محمد التلاوي

